

**CONTRATO DE ADHESIÓN POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS
INSTITUTO PROFESIONAL DE TÉCNICAS COMERCIALES ESPECIALIZADAS IPTCE**

Correlativo interno Contrato No. _____
Aprobado y registrado según Resolución DIACO: DDC-_____ - 2018

En la ciudad de Guatemala, del departamento de Guatemala, el día _____ del mes de _____ del año dos mil _____. **NOSOTROS: Daniel Veliz Gudiel**, de _____ años de edad, soltero, guatemalteco, comerciante, de este domicilio, me identifico con Documento Personal de Identificación, Código Único de Identificación –CUI- número 2420 14569 0207, extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, actúo en mi calidad de Presidente del consejo de Administración y Representante Legal del **INSTITUTO PROFESIONAL DE TÉCNICAS COMERCIALES ESPECIALIZADAS, SOCIEDAD ANÓNIMA**, lo cual acredito con el acta notarial autorizada en esta ciudad, con fecha 13 de enero de 2017, por la Notaria Alejandra Belen Franco Estrada, inscrita en el registro Mercantil del Ministerio de Economía, bajo el registro No. 496396 Folio 891 del libro 428 de Auxiliares de Comercio; entidad propietaria del centro educativo denominado **INSTITUTO PROFESIONAL DE TÉCNICAS COMERCIALES ESPECIALIZADAS IPTCE**, ubicado en 7.ª avenida 3-48 zona 1 de esta ciudad. Y por otra parte:

(DATOS DEL REPRESENTANTE DEL EDUCANDO)

_____ (nombres) _____ (apellidos)
de _____ (años de edad) _____ (estado civil) _____ (nacionalidad)
_____ (profesión u oficio), de este domicilio, me identifico con:

(Documento Personal de Identificación o Pasaporte)

con residencia en: _____

con número de teléfono en casa _____, oficina _____

y celular _____, declarando que la información personal proporcionada, es de carácter confidencial. Los comparecientes aseguramos ser de los datos de identificación anotados, estar en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles y la calidad que se ejercita es amplia y suficiente para la celebración del **CONTRATO DE ADHESIÓN POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS**, de conformidad con las siguientes cláusulas:

PRIMERA: INFORMACIÓN DEL EDUCANDO Y SERVICIO EDUCATIVO CONTRATADO.

_____ (Nombres) _____ (Apellidos)
quien cursará el _____ (grado) _____ (nivel)
_____ (carrera) _____ (jornada / plan)

Servicios educativos debidamente autorizados por el Ministerio de Educación, de conformidad con los documentos siguientes: a) Acuerdo Ministerial No. 1261, de fecha 21 de octubre de 1987, emitido por el Ministerio de Educación; b) Resolución No. 58-94-EP., de fecha 30 de mayo de 1994, emitida por la Dirección Técnica Regional Metropolitana; c) Resolución No. 149-2002.A.S.E., de fecha 1 de marzo de 2002; d) Resolución No. 646-2004-A.S.E., de fecha 9 de agosto de 2004, ambas emitidas por la Dirección Departamental de Guatemala; e) Resolución DAC/SAC No. 195-2013-A.S.E., de fecha 11 de octubre de 2013 y f) Resolución DAC/SAC No. 096-2014-A.S.E., de fecha 24 de junio de 2014, ambas emitidas por la Dirección Departamental de Educación Guatemala Norte, documentos que se ponen a la vista.

SEGUNDA: VOLUNTARIEDAD EN LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO. Manifiesta el Representante del Educando conociendo la amplia oferta de instituciones privadas que prestan servicios educativos, de manera voluntaria y espontánea ha elegido al Centro Educativo para la educación académica del educando.

TERCERA: PLAZO. El servicio educativo convenido en este contrato será válido para el ciclo escolar del año dos mil _____, durante su vigencia no puede ser modificada ninguna de sus cláusulas, las que deberán cumplirse a cabalidad. El Representante del Educando y el Centro Educativo podrán suscribir un nuevo contrato para el ciclo escolar inmediato siguiente, en caso acuerden la continuidad del educando.

CUARTA: DERECHOS DEL EDUCANDO Y SU REPRESENTANTE. El Educando y su Representante como usuarios del servicio educativo contratado, tendrán derecho a:

- a. La protección a la vida, salud y seguridad en la adquisición, consumo y uso de bienes y servicios: Las instalaciones del Centro Educativo están dotadas de todos los servicios básicos, condiciones higiénicas y adecuadas para que los educandos no corran ninguna clase de riesgo que ponga en peligro su integridad física, siempre y cuando hagan uso correcto de las mismas.

El Centro Educativo debe promover la formación de hábitos alimenticios saludables para la nutrición y salud de los educandos, principalmente en tiendas, cafeterías y ventas de alimentos que se encuentren dentro de las instalaciones del mismo.

- b. La libertad de Elección y Contratación: El Representante del Educando goza del derecho a elegir y contratar el Centro Educativo que se adecúe a sus necesidades y capacidades económicas.

Los servicios adicionales (bus, venta de útiles y uniformes escolares) pueden ser provistos por el Centro Educativo o por alguna empresa particular con fines comerciales. Estos servicios adicionales no educativos deberán estar regulados por las entidades gubernamentales respectivas. El Centro Educativo no podrá obligar a los Representantes de los Educandos a contratar estos servicios con determinada empresa, habiendo otras que presten el servicio de igual naturaleza y calidad a un menor precio.

No pueden considerarse servicios adicionales, aquellos materiales e insumos requeridos para el mantenimiento y funcionamiento del Centro Educativo, así como los utilizados en mejoras escolares.

- c. La información veraz, suficiente, clara y oportuna sobre los bienes y servicios: El Centro Educativo proporcionará al Representante del Educando la información completa sobre los bienes y servicios contratados, especialmente horarios de clases, grados y carreras autorizadas, sistemas de evaluación, cursos adicionales, el monto de las cuotas tanto de inscripción como cuota mensual, así como de las actividades extraescolares de carácter voluntario u optativas que se puedan realizar durante el ciclo escolar respectivo. Las autoridades del Centro Educativo tienen la obligación de cumplir con las leyes y Acuerdos Ministeriales aplicables a estas actividades.

- d. Utilizar el Libro de Quejas o el medio legalmente autorizado por la Dirección de Atención y Asistencia al Consumidor para dejar registro de su disconformidad con respecto a un bien adquirido o servicio contratado: El Representante del Educando podrá hacer constar su inconformidad respecto al bien adquirido o el servicio contratado en el libro de quejas y esperar un período de ocho días para que la misma sea resuelta por las autoridades del Centro Educativo, transcurrido ese tiempo sin que exista una solución satisfactoria podrá interponer la queja correspondiente ante la Dirección de Atención y Asistencia al Consumidor -DIACO-, quien procederá según corresponda.

- e. Observancia a las leyes y reglamentos en materia educativa. El Centro Educativo deberá velar por el cumplimiento de las normas aplicables en materia educativa, respetando los valores culturales y derechos inherentes del Educando en su calidad de ser humano, a su vez proporcionar conocimientos científicos, técnicos y humanísticos a través de una metodología adecuada, así como evaluar con objetividad y justicia.

QUINTA: OBLIGACIONES DEL REPRESENTANTE DEL EDUCANDO. El Representante del Educando, en armonía con el Artículo 5 de la Ley de Protección al Consumidor y Usuario, tendrá las siguientes obligaciones:

- a. Pagar al Centro Educativo por los servicios proporcionados en el tiempo, modo y condiciones establecidas mediante el presente contrato
- b. Utilizar los bienes y servicios en observancia a su uso normal, de conformidad con las especificaciones proporcionadas por el Centro Educativo y cumplir con las condiciones pactadas en el presente contrato, debiendo para tal efecto instruir al educando sobre el cuidado tanto de las instalaciones, como del mobiliario y equipo del Centro Educativo. En caso de daños y/o perjuicios ocasionados por el educando, el Representante del Educando será el responsable, siempre y cuando sean debidamente comprobados y atribuidos al mismo.
- c. Ser orientadores en el proceso educativo de los educandos y velar porque cumplan con las obligaciones establecidas en las leyes y reglamentos internos del Centro Educativo.

SEXTA: CUOTAS. Como Representante del Educando me comprometo a efectuar únicamente los siguientes pagos, sin necesidad de cobro, ni requerimiento alguno.

EN CONCEPTO DE:	LA CANTIDAD DE:
a) INSCRIPCIÓN POR EDUCANDO: (UN SOLO PAGO ANUAL)	
b) COLEGIATURA MENSUAL: (10 CUOTAS EN LOS MESES DE ENERO A OCTUBRE)	

Cuotas debidamente autorizadas por el Ministerio de Educación según resolución No. DDEGN 021-2017, de fecha 17 de marzo de 2017, emitida por la dirección Departamental de Educación de Guatemala Norte, valores que se informan a continuación:

Jornada Matutina		
NIVEL DE EDUCACIÓN	INSCRIPCIÓN	COLEGIATURA MENSUAL
Ciclo de Educación Básica:	Q. 1,200.00	Q. 525.00
Perito Contador Bilingüe (Español-Inglés):	Q. 1,345.00	Q. 646.00
Perito en Administración de Empresas:	Q. 1,345.00	Q. 646.00
Perito en mercadotecnia y Publicidad:	Q. 1,345.00	Q. 646.00
Perito Contador con Orientación en Computación:	Q. 1,345.00	Q. 646.00
Perito en Electrónica y Dispositivos Digitales:	Q. 1,345.00	Q. 646.00
Bachillerato en Ciencias y Letras:	Q. 1,345.00	Q. 646.00
Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación en Diseño Gráfico:	Q. 1,345.00	Q. 646.00
Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación en Computación:	Q. 1,345.00	Q. 646.00

Para el pago de las cuotas, ambas partes acordamos que sea en forma anticipada, debiendo efectuar el pago durante los primeros cinco días hábiles del mes al cual corresponde el servicio educativo brindado.

SÉPTIMA: INCUMPLIMIENTO DEL PAGO. En caso que el Representante del Educando se atrase o incumpla con los pagos normados en la cláusula anterior, el Centro Educativo podrá exigir al Representante del Educando el cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato.

OCTAVA: DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CENTRO EDUCATIVO:

De conformidad con la legislación aplicable y lo establecido con el presente contrato, tendrá los derechos siguientes:

- a) Exigir al Representante del Educando el cumplimiento de los contratos válidamente celebrados.
- b) El libre acceso a los órganos administrativos y judiciales para la solución de conflictos que surjan por la prestación del servicio educativo.
- c) Los demás que establecen las leyes del país.

El Centro Educativo deberá cumplir con lo siguiente:

- a) Atender los reclamos formulados por el Representante del Educando.
- b) Generar mecanismos para la información continua con el Representante del Educando, así como crear espacios que promuevan el aprendizaje de los educandos.
- c) Asegurar un ambiente escolar que favorezca la autoestima, resolución pacífica de problemas, el reconocimiento de la dignidad humana, el respeto y la valorización de las identidades étnicas y culturales, la equidad de género, la formación de valores y los derechos humanos.
- d) Cumplir con las leyes tributarias del país en lo aplicable.
- e) Las demás que establecen las leyes del país.

NOVENA. CHEQUES RECHAZADOS. Por concepto de cheques rechazados el Centro Educativo podrá cobrar como máximo el valor que por tal motivo debita o cobra el Banco que rechazó el pago del mismo.

DÉCIMA: TRASLADO O RETIRO DEL EDUCANDO. De conformidad con lo establecido por el artículo 38 del Acuerdo Gubernativo número 52-2015 o cualquier otra disposición legal aplicable, el traslado o retiro del educando podrá realizarse en cualquier momento del ciclo escolar a otro Centro Educativo ya sea privado o público, siempre y cuando se cumpla con las regulaciones que para el efecto emita la autoridad competente.

El Representante del Educando debe cancelar la cuota mensual hasta el mes en que efectivamente sea retirado el educando del plantel educativo, sin que esto sea motivo o justificación para retener el expediente

El establecimiento que recibe al estudiante queda obligado a informar sobre el traslado a la Unidad de Planificación de la Dirección Departamental de Educación, manteniendo el mismo código personal del estudiante y dentro de los quince días siguientes de efectuado.

DÉCIMA PRIMERA: COPIA DEL CONTRATO. El Centro Educativo deberá entregar una copia del presente contrato, quedando el original en poder de la autoridad del mismo, con el propósito que cada uno de los comparecientes estén enterados de sus derechos y obligaciones para que los ejerciten y cumplan de conformidad con lo establecido. La copia será entregada al Representante del Educando al momento de firmar el contrato.

Ambas partes acuerdan que la legalización de las firmas del presente contrato, correrán por cuenta del Centro Educativo.

DÉCIMA SEGUNDA: DERECHO DE RETRACTO. El Representante del Educando tendrá derecho a retractarse dentro de un plazo no mayor de cinco días hábiles, contados a partir de la firma del contrato. Si ejercita oportunamente este derecho le serán restituidos en su totalidad los valores pagados, siempre que no hubiere hecho uso del servicio.

DÉCIMA TERCERA: ACEPTACIÓN. Nosotros los comparecientes, damos lectura íntegra al presente contrato, enterados de su contenido, objeto, validez y demás efectos legales, lo ratificamos, aceptamos y firmamos.

f) _____
Daniel Veliz Gudiel
Presidente del Consejo de Administración
y Representante Legal

f) _____
Representante del Educando